

Bijlage bij het schoolreglement

Schooljaar 2011-2012

PARTICIPANTEN IN DE SCHOOL

1. Het schoolbestuur

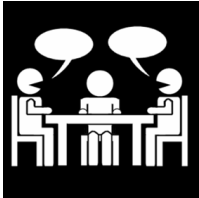
Katholiek Basisonderwijs Lokeren en Moerbeke-Waas, Vrijheidsplein 25 te 9160 Lokeren

Raad van bestuur: Voorzitter: Johan De Paepe

Leden: Hildegard Coupé, Irène De Maesschalck, Lieve Vansompel,

Andrea Jacobs, Jeroen Casneuf, Walter Van Vlierberghe

Coördinerend directeur : dhr. Marc Beuseling



2. Directie en personeel



De Cooremeter Johan		Directeur
Van Loo Tamara		Beleidsondersteuning Oude Heerweg Interne ICT—GOK LS
Lissens Rudi		Zorgcoördinator Kleuters Interne mentor
Kusé Chantal		Zorgcoördinator lagere school
Coussens Marleen (1/2)	Baeyens Dirk	Zorg lagere school
De Veirman Marianne	Van Bockstal Liesl	GOK en zorg kleuterschool
Arbijn Jakie (1/2)		L.O. lagere school
Van Loo Linda vervan- gers: (Tim De Vreese—Bart Nonneman)		L.O. lagere school L.O. kleuters
Roosens Ann	Baetens Nancy	administratief bediende
Beck Nele	Leys Kelly De Bosscher Sanne	leerkrachten 6° leerjaar
Van Vaerenberg Elien	Reyniers Maren	leerkrachten 5° leerjaar
Beuseling Marjolein	Tettelin Bart	leerkrachten 4° leerjaar
Buydens Leo	Haemelinck Rita Coussens Marleen	leerkrachten 3° leerjaar
Haentjens Annelies	Van Kerckhove Els Dierckx Margot	leerkrachten 2° leerjaar
Heyninck Lu	De Meester Lieve	leerkrachten 1° leerjaar
Van Damme Lien		Leerkracht 1°leerjaar
Claus Paulette	Thienpont Kristin	Leerkrachten eerste kleuter
Van der Jeugt Laura		Leerkracht mengklas
Puts Cindy	Sofie Lamaire	Leerkrachten tweede kleuter
Verheye Maria	Windey Stenja	Leerkrachten derde kleuter
Turpyn Sieglinde		kinderverzorgster
Van den Bossche Annette	Belhay Anissa	onderhoud
Meganck David	Ourghine Mustafa	onderhoud
Vercauteren Karin		toezicht Oude Heerweg
Buyle Linsey	Baetens Martine	toezicht Slagveldstraat
Engelbeen Magda	Rogiers Anita	toezicht Slagveldstraat
Ingrid Bosman		toezicht Slagveldstraat

3. Oudervereniging



contacten via directie of ouderraad.boskesschool@gmail.com
verkeerscomité—schoolkrantcomité— feestcomité—werkcomité

4. Schoolraad



directeur: De Cooremeter Johan
personeel: Kusé Chantal—voorzitter
 Puts Cindy
ouders: De Dycker Karien—secretaris, Windels Sylvie
plaatselijke gemeenschap: Van Damme Karin, Braet Hilde

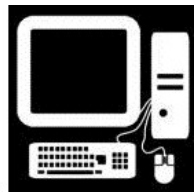
5. Centrum leerlingenbegeleiding



Vrij CLB, Grote Kaai 7 bus 2 te 9160 Lokeren
Torenstraat 30 te 9160 Lokeren
tel: 09/348.25.62

WAT U EN ONS OOK BINDT

6a. Contact ouders-school



Wij plannen een klassikaal oudercontact voor alle klassen begin september.
In de loop van november voorzien we een individueel oudercontact op vraag van leerkracht of ouders (LS en KS!)
Bij het semesterieel rapport eind januari is er een individueel oudercontact voorzien voor allen die het wensen (LS en KS).
Eind schooljaar is er dan terug een oudercontact voor allen die het wensen—op een avond voorlaatste week of maandag 25 juni (LS en KS).
Voor de ouders van de leerlingen uit het zesde leerjaar wordt een individueel contact voorzien in verband met de studiekeuze.
De laatste schoolnamiddag (30 juni) is een schoolvrije dag. De leerkrachten bereiden het volgende schooljaar voor .

LEEFREGELS VOOR LEERLINGEN - AFSPRAKEN MET OUDERS

1. School- en lesuren



Voorschoolse opvang van 07.00 tot 08.10 uur in de Krommestraat:
Deze wordt georganiseerd door het kinderdagverblijf Patjoepelke.(*)
Voorschoolse opvang in beide afdelingen van 08.10 tot 08.25 uur .
Deze wordt door het personeel van de school georganiseerd.
Leerlingen die voortijdig op de speelplaats zijn, verblijven daar op verantwoordelijkheid van de ouders!
Als het hek open is op OH mogen de lln. het schoolterrein op .
Klasuren: van 08.25 tot 11.40 en van 13.10 tot 15.35 uur (maandag tot 16.00 u.)
Ook van onze kleuters verwachten wij dat ze tijdig op school zijn.
Wie te laat komt, stoort de lessen!
De leerlingen die worden afgehaald of alleen naar huis gaan, worden door de lkr. naar de schoolpoort begeleid en overgestoken.
De leerlingen die niet worden afgehaald, komen terug mee met de lkr. en gaan mee naar de naschoolse opvang. Geen enkele leerling blijft op school of op straat wachten.

Naschoolse opvang.

Voor de kleuters, de lln van de LS en die leerlingen welke na school nog dienen opgevangen te worden: vanaf 15.50 tot 18.30 uur door Patjoepelke op hun domein in de Krommestraat.(*)

(*) Hiervoor wordt door Patjoepelke een financiële bijdrage aan de ouders gevraagd.

Maandelijks ontvangt u van hen een factuur.

Patjoepelke voorziet GEEN opvang de eerste en laatste dag van het schooljaar!

5. Fietsers



Wie met de fiets naar school komt, plaatst deze in de fietsenberging en maakt deze slotvast. (ketting rondom fietsenstaander!)

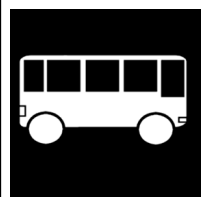
Schade aan fietsen kan nooit ten laste van de school gelegd worden.

Op het schoolterrein stap je met de fiets aan de hand.

Wie dichtbij woont, komt best te voet naar school.

om 11.40 en 15.35 uur (maandag 16.00 uur) wordt bij het verlaten van de school in de Slagveldstraat gevraagd dat de fietsers, al of niet begeleid door hun ouders, het eenrichtingsverkeer zouden volgen.

13a. Eén- of meerdaagse activiteiten



Per schooljaar worden enkele studie-uitstappen en culturele activiteiten (toneel, film, museumbezoek ...)gepland.

De totale kostprijs voor deze uitstappen en activiteiten bedraagt maximaal € 20 voor de kleuters en € 60 voor de lagere school (incl. sportdag en schoolreis). De school past de hogere kosten bij . Onze school richt volgende meerdaagse activiteiten in:

Zeeklassen voor de leerlingen van het vijfde leerjaar en zesde leerjaar tijdens de maand september—2 jaarlijks ,dit schooljaar gaat dit **door** van 26 tot 30 september.

Kostprijs : max. € 170 (indien de rekening minder blijkt te zijn, krijgen ouders het geld terug).

15. Kosteloos basisonderwijs en de bijdrageregeling ouders

Vanaf september 2011 wijzigt de huidige manier van aanrekenen in het kader van de scherpe maximumfactuur (= bijdrage die scholen aan de ouders mogen doorrekenen voor zaken die niet onder de ontwikkelingsdoelen en eindtermen vallen en die scholen dus niet gratis moeten aanbieden).



Deze wijziging houdt het volgende in:

- ◆ er worden GEEN voorschotten meer aangerekend;
- ◆ de activiteiten worden aangerekend in de maand waarin ze plaats vinden;
- ◆ van zodra het maximum bedrag dat per schooljaar mag aangerekend worden, bereikt is (€ 60 voor het lagere school kind / € 20 voor kleuter), staat dit vermeld op de rekening en wordt het onderaan automatisch in mindering gebracht met de vermelding ‘maximumfactuur reeds overschreden’.

15.A. Tijdschriften

De leerlingen krijgen de mogelijkheid zich te abonneren per jaar op volgende tijdschriften :

Dopido € 28	Doremi € 28
Dokadi € 28	Maan roos vis : L1: € 32
Zonnekind € 34	Zonnestraal € 34
Zonneland € 34	Leeskriebel 2°graad € 22
VI.Filmpjes € 29.00	Boekenboot 2° leerj. € 22
Kerstboek / Paasboek Averbode	Vakantieboek Averbode: €5
Leesleeuw € 29.95	Vakantiekalender
Leeskuffel:€33	De ontdekkers:€41 (L3/4)
Nieuwjaarsbrieven: €0,70	Tijdsein: € 22
	National geographic:€ 44,95 (L5/6)

15.B. Middagmalen en dranken en andere prijzen



In het begin van het schooljaar geven we een bestelbon mee waarop aangeduid wordt wat uw kind mag nemen.

De leerlingen kunnen 's middags op school blijven eten.

Ze hebben keuze uit een warm middagmaal (soep , hoofdgerecht en dessert)aan € 3,15 en € 2,95 voor kleuters,een eigen lunchpakket met soep (enkel wintermaanden) melk of frisdrank.

Voor toezicht rekenen we € 0,80.

Wie regelmatig een warm middagmaal neemt, dient de school te verwittigen bij afwezigheid. (vanaf dit jaar voor 09.00 uur op 09/3483190)

Op de brooddoos dient men steeds naam, voornaam en klas te vermelden.

Wij vragen het gebruik van aluminiumfolie te vermijden.

Om 10.00 uur kunnen de leerlingen eveneens een drankje bekomen.

Kostprijs: melk –water—Eco fruitsap - chocomelk(enkel OH) : € 0,50

Warme middagmalen starten pas de 2° week !!

Voor de kleuters die een tussendoortje (koek-speeltijd) van school wensen : € 0.12 per dag.

Klasfoto : maximum 3,5 euro

19. Website

Scholengemeenschap: www.kabaolok.be

Onze school: www.boskesschool.be

Bij het begin van het schooljaar ontvangt u een schoolkalender. Deze vermeldt heel wat schoolactiviteiten. Bewaar hem zorgvuldig!

Maandelijks verschijnt onze activiteitenkalender en eenmaal per trimester ontvangt u het schoolkrantje. Beide bevatten actuele informatie en artikeltjes



Deze informatie kan u eveneens terugvinden op onze website.

Deze website wordt regelmatig aangepast . Sommige klassen hebben ook een blog.

Hierop vindt u eveneens foto's van diverse schoolactiviteiten.

De maandelijkse activiteitenkalender zal dit schooljaar elektronisch kunnen toekomen voor degenen die het wensen—is je mailadres gekend? !

20. Sport op school

Alle leerlingen doen mee aan de sportactiviteiten welke tijdens de lesuren voorzien zijn. Lees er puntje 20 van het schoolreglement op na voor wettige documenten bij niet deelname.

Zwemmen: om de twee weken , sommige klasjes maandelijks—uitleg (klascontact)

Kostprijs: cfr.: puntje 13a en 15 .

De leerlingen van 3^o, 4^o, 5^o en 6^o leerjaar rijden met de fiets naar het zwembad.

Voor de leerlingen van 3^o kleuter (starten pas na krokusvakantie), 1^o en 2^o leerjaar is busvervoer voorzien .



Turnen: wekelijks

De leerlingen van de lagere school dragen best een t-shirt met embleem van de school, een groene short, witte sokken en turnpantoffels:

Kostprijs : verkoopprijs :	t-shirt	€ 8
	short	€ 8,50
	turnzak	€ 5,50

Voor 2^o en 3^o kleuter vragen we de ouders zelf in turnpantoffels te voorzien.

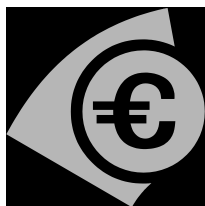
Sportdagen : twee per schooljaar (LS) is het streefdoel. Één sportdag in het Kleuteronderwijs.

24. Leerlingenraad olv juf. Tamara



In de afdeling Oude Heerweg is een leerlingenraad welke om de 2 maanden samenkomt. Hierin zetelen twee leerlingen per klas en een leerkracht van de school. Samen denken ze na over het reilen en zeilen van de school.

25. Rekeningen



Op het einde van de maand brengt uw kind een gedetailleerde rekening mee naar huis. Aan deze factuur zijn verkoopsvoorwaarden gekoppeld, ze staan beschreven in het schoolreglement.

Hierop staan alle onkosten vermeld. (drank, middagmalen, maxfactuur, abonnementen ...)

Mogen wij u vragen deze via overschrijving of **domiciliëring** te vereffenen. We geven de voorkeur aan domiciliëring, het gaat steeds over kleine bedragen, grote fouten kunnen dus niet en het maakt ons werk héél wat lichter. Dank alvast om dit te willen doen !!

26. Veiligheidsbeleid op school



Het schoolbestuur heeft de intentie een blijvende inspanning te leveren om de veiligheid, gezondheid en het comfort van de leerlingen, zoals omschreven in haar beleidsverklaring, optimaal na te streven. Ook de verkeersveiligheid in de schoolomgeving zal, in zoverre dit tot de bevoegdheid van het schoolbestuur behoort, de nodige aandacht krijgen.

De leerlingen die 's middags en 's avonds naar huis gaan, verlaten de school o.l.v. een leerkracht die hen ook veilig oversteekt.

Leerlingen die **niet worden afgehaald, gaan mee met de naschoolse opvang.** **Niemand blijft op school of op straat wachten!** Leerlingen nemen **steeds dezelfde kortste weg naar huis!** **Wie op school blijft eten op de middag verlaat de school niet!**

27. Bereikbaarheid van de school



U kan de school telefonisch bereiken 24 op 24 uur.

Slagveldstraat 09/348.31.90

Oude Heerweg 09/348.32.74

Faxen stuur je naar 09/349.31.92

U kan de school eveneens bereiken via volgend e-mailadres :

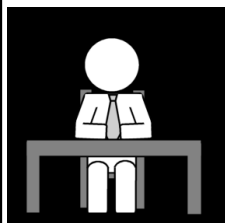
bolvp.lokeren@boskesschool.be

Boodschappen welke ingesproken worden op het antwoordapparaat, beluisteren wij bij het begin van de speeltijd of onmiddellijk na de lessen.

Tamara Van Loo is beleidsondersteuner op Oude Heerweg. Ze zal daar enkele vaste momenten bereikbaar zijn op het directiebureau aldaar. Ze is telefonisch bereikbaar of via mail : tamara.van.loo@boskesschool.be

Dringende berichten worden steeds gemeld via 09/348 31 90

28. Bereikbaarheid van de directie



De directie is elke voormiddag in zijn bureau te bereiken tussen 08u10 en 9u00.

U kan ook steeds telefonisch een afspraak maken.

Via e-mail kan u de directie ook bereiken : dir.sl@boskesschool.be